

Banstraat 29
1071 JW Amsterdam
020-2802900

Gezocht: Administratief medewerker (m/v) voor 16 - 24 uur per week Zaandam

Je bent het visitekaartje en aanspreekpunt voor de cliënt. Daarnaast wordt er administratieve en organisatorische ondersteuning geboden aan de medewerkers. Je bent werkzaam bij het kleine team van het secretariaat van UvA minds op onze locatie in Zaandam, maar bent ook flexibel om te werken op onze locatie in Amsterdam.

Werkzaamheden:

- Voert zelfstandig administratieve taken uit
- Maakt (digitale) cliëntdossiers aan volgens de (kwaliteits)standaarden die gelden op basis van input van therapeuten
- Verzorgt in- en externe standaardcorrespondentie
- Verstrekt productinformatie over UvA minds aan belanghebbenden of verwijst deze door
- Verzorgt receptietaken, telefoonbeantwoording, en ontvangst van cliënten
- Draagt zorg voor archiveren volgens het gangbare archiefsysteem en completeert het archief bij het ontbreken van gegevens
- Verzorgt benodigdheden voor de opleidingen en trainingen (bv brieven, inschrijvingen)
- Agendeert en notuleert de beleidsvergadering en bewaakt desgewenst de actiepunten
- Is verantwoordelijk voor het voorraadbeheer
- Draagt zorg voor het faciliteren van de wachtkamer en keuken
- Is dienstverlenend waar nodig voor het gehele team (een echte duizendpoot)

Functie-eisen:

- Bij voorkeur enige administratieve of secretariële ervaring
- Goede pc-vaardigheden (o.a. Office)
- Uitstekende beheersing van de Nederlandse taal in woord en geschrift
- Graag ook kennis van de Engelse taal.
- Heeft een dienstverlenende instelling en ontvangt functioneel leiding van de teammanager en office manager.

Wat hebben wij je te bieden?

- Salaris conform CAO GGZ.
- Zeer gevarieerd werk in een betrokken, gedreven en enthousiast team.
- Een parttime functie voor 16-24 uur per week.
- Een informele, professionele organisatie gericht op kwaliteit en vernieuwing.

Interesse?

Ben je geïnteresseerd in deze functie, stuur dan je sollicitatiebrief met CV zo spoedig mogelijk naar sslinderland@uvaminds.nl ter attentie van Sarah Slingerland. Voor meer informatie kun je contact opnemen met Sarah Slingerland via telefoonnummer 020-2802900.

Bedrijfsprofiel

UvA minds biedt Specialistische Zorg GGZ in de vorm van trainingen/ behandelingen en cognitieve gedragstherapie, eventueel gecombineerd met diagnostisch onderzoek voor kinderen, jongeren en jongvolwassenen van 4 tot en met 23 jaar met angststoornissen, dwangstoornissen, posttraumatische stressklachten (PTSS), ADHD, depressie, autismespectrumstoornissen, gedragsstoornissen, leerproblemen, (bepaalde) eetstoornissen, somatoforme stoornissen, slaapstoornissen en contactuele problemen. Het op peil



Banstraat 29
1071 JW Amsterdam
020-2802900

houden en verbeteren van de effectiviteit van zorg is een belangrijke doelstelling van het academisch centrum, waarbij nauw samengewerkt wordt met de Universiteit van Amsterdam.